

醫學生退宿預約申請單

注意事項：

※請於退宿前 1 個工作天繳交退宿預約申請單至一樓庶務組(王美方#5603)

恕無法於當天送件立即點交, 感恩配合!

※門禁卡、房鑰遺失, 請於點交前補齊, 點退宿時歸還宿舍業管, 以利作業

※宿舍房內原擺設如有移位, 請於點交前復歸原狀, 方可送單。

※點交退宿當天, 恕不接受宿舍髒亂未清或遺留個人物品, 寢具請先歸還至宏廣一樓保全, 未完成者, 將視為退宿程序未完成。

※點交當天請準時於宿舍門口等待, 感恩!

退宿姓名：_____	點交日期：_____月_____日（星期 ）
服務單位：_____	點交時間：（平日請擇一打 V）
退宿房號：_____	下午 ☐ 13:40 ☐ 14:30
院內簡碼：_____	☐ 15:30 ☐ 16:30
聯絡手機：_____	
備註：_____	收件日期：_____

※以下為雙方現場點交時填寫：

☐ 床+床墊+衣櫥

☐ 書桌+書桌椅+書櫃

☐ 寢具歸還

☐ 室友未退宿(學校：_____學生：_____)

☐ 宿舍鑰匙 ☐ 門禁卡 ☐ 停車卡 ☐ 其他 _____

☐ 房間/浴室清潔/ 備 註：_____

※以下為雙方現場點交確認無誤後簽名：

退宿申請人簽名：_____（限點交無誤，當天簽名）

宿舍管理員簽名：_____完成日期：_____